

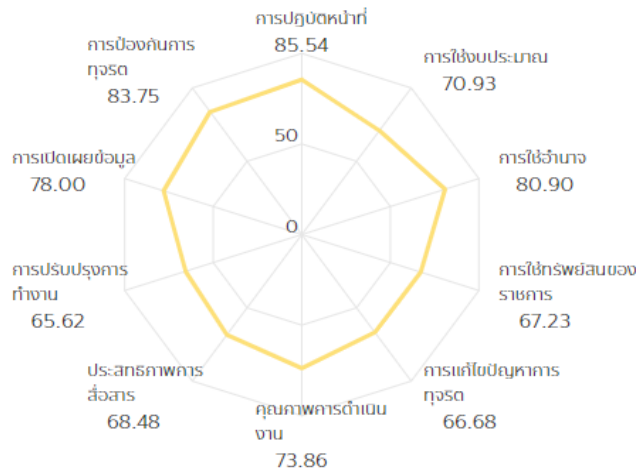
แบบรายงาน  
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม  
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง  
อำเภอทองผาภูมิ จังหวัดกาญจนบุรี

**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน**  
**แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ**  
**ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง อำเภอทองผาภูมิ จังหวัดกาญจนบุรี**

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง อำเภอทองผาภูมิ จังหวัดกาญจนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผลการประเมิน ITA พบว่า มีผลคะแนนรวม ๗๕.๔๒ คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ระดับผลการประเมินขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



เครื่องมือการประเมิน	ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
IIT	๑	การปฏิบัติหน้าที่	๘๕.๕๔
	๒	การใช้งบประมาณ	๗๐.๙๓
	๓	การใช้อำนาจ	๘๐.๙๐
	๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๖๗.๒๓
	๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๖๖.๖๘
EIT	๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๗๓.๘๖
	๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๖๘.๔๘
	๘	การปรับปรุงการทำงาน	๖๕.๖๒
OIT	๙	การเปิดเผยข้อมูล	๗๘.๐๐
	๑๐	การป้องกันการทุจริต	๘๓.๗๕

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ วิเคราะห์ผลประเมิน ได้ดังนี้

ประเด็นที่วิเคราะห์	เครื่องมือ	ข้อคำถาม	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ i๑	๗๔.๐๘	-มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าเจ้าหน้าที่ยังไม่มีการปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา ยังมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ ไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร
		ข้อ i๒	๗๓.๑๖	
		ข้อ i๓	๗๑.๓๘	
		ข้อ i๔	๑๐๐	
		ข้อ i๕	๙๗.๓๐	
		ข้อ i๖	๙๗.๓๐	
	EIT	ข้อ E๑	๗๓.๑๒	
		ข้อ E๒	๗๕.๔๙	
		ข้อ E๓	๗๓.๙๑	
		ข้อ E๔	๙๕.๓๗	
		ข้อ E๑๑	๗๓.๑๔	
		ข้อ E๑๒	๗๔.๗๒	
		ข้อ E๑๕	๖๙.๑๙	
	EIT ส่วนที่ ๒	ข้อ E๑	๖๒.๐๐	
		ข้อ E๒	๖๒.๐๐	
		ข้อ E๓	๖๒.๐๓	
		ข้อ E๔	๑๐๐	
		ข้อ E๑๑	๖๓.๙๗	
		ข้อ E๑๒	๖๒.๙๔	
		ข้อ E๑๕	๕๘.๐๐	
	OIT	ข้อ O๑๑	๑๐๐	
ข้อ O๑๒		๐.๐๐		

จากผลการประเมินพบว่า องค์กรบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า เจ้าหน้าที่ยังไม่มีการปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา ยังมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ ไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร องค์กรบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง นอกจากนี้หน่วยงานยังควรปรับปรุงมาตรฐานการให้บริการโดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมาและหน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงาน คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการ โดยละเอียด ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) และควรจะดำเนินงานตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส และผลจากการประเมิน OIT O12 องค์กรบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่งต้องรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณในรอบ 6 เดือน ให้ผู้บริหารทราบ และเผยแพร่ให้ประชาชนได้รับทราบ

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service วิเคราะห์ผลประเมิน ได้ดังนี้

ประเด็นที่วิเคราะห์	เครื่องมือ	ข้อคำถาม	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
๒. การให้บริการและระบบ E – Service	IIT	ข้อ i๑	๗๔.๐๘	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร และประชาชนยังไม่สามารถเข้าถึงระบบ E-Service ได้มากเท่าที่ควร
		ข้อ i๒	๗๓.๑๖	
		ข้อ i๓	๗๑.๓๘	
	EIT	ข้อ E๑	๗๓.๑๒	
		ข้อ E๒	๗๕.๔๙	
		ข้อ E๓	๗๓.๙๑	
		ข้อ E๕	๗๔.๖๕	
		ข้อ E๑๑	๗๓.๑๔	
		ข้อ E๑๒	๗๔.๗๒	
		ข้อ E๑๓	๗๖.๗๙	
		ข้อ E๑๔	๖๓.๗๒	
	EIT ส่วนที่ ๒	ข้อ E๑	๖๒.๐๐	
		ข้อ E๒	๖๒.๐๐	
		ข้อ E๓	๖๒.๐๓	
		ข้อ E๕	๕๙.๙๗	
		ข้อ E๑๑	๖๓.๙๗	
		ข้อ E๑๒	๖๒.๙๔	
		ข้อ E๑๓	๖๔.๗๑	
		ข้อ E๑๔	๔๙.๐๐	
	OIT	ข้อ O๑๕	๑๐๐	
		ข้อ O๑๖	๑๐๐	
ข้อ O๑๗		๑๐๐		

จากผลการประเมินพบว่า มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง ควรมีการประชาสัมพันธ์ให้มากขึ้นให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมกันประชาคม หรือการจัดทำแผนพัฒนาและติดตามผลการดำเนินงานตามแผน หรือเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมผ่านช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง ผ่านทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง [www.huaikhayeng-sao.go.th](http://www.huaikhayeng-sao.go.th) เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นของประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและพัฒนาการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพิ่มช่องทางการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน เข้าถึงง่าย สะดวก รวดเร็ว รวมถึงทราบข้อมูลที่เป็นประโยชน์และเป็นปัจจุบัน ลดภาระค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาติดต่อราชการให้กับประชาชน

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ วิเคราะห์ผลประเมินได้ดังนี้

ประเด็นที่วิเคราะห์	เครื่องมือ	ข้อคำถาม	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	EIT	ข้อ E๖	๗๒.๓๓	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้นหน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน
		ข้อ E๗	๗๓.๐๙	
		ข้อ E๘	๘๓.๗๗	
		ข้อ E๙	๗๑.๕๑	
		ข้อ E๑๐	๗๖.๗๙	
	EIT ส่วนที่ ๒	ข้อ E๖	๕๖.๐๐	
		ข้อ E๗	๕๗.๙๔	
		ข้อ E๘	๖๗.๖๕	
		ข้อ E๙	๕๘.๐๓	
		ข้อ E๑๐	๖๗.๖๕	
	OIT	ข้อ O๑	๐	
		ข้อ O๒	๑๐๐	
		ข้อ O๓	๑๐๐	
		ข้อ O๕	๑๐๐	
		ข้อ O๑๐	๑๐๐	

จากการประเมินพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่งควรเพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน เพื่อให้มีช่องทางการรับทราบข้อมูลข่าวสารที่เข้าถึงง่าย สะดวก รวดเร็วและมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อที่ชัดเจนยิ่งขึ้น เพื่อให้มีช่องทางการรับทราบข้อมูลข่าวสารที่เข้าถึงง่าย สะดวก รวดเร็ว และจากแบบประเมิน OIT ข้อ O1 องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง ได้ปรับปรุงแผนผังโครงสร้างของฝ่ายข้าราชการประจำ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และมีการแสดงแผนผังโครงสร้างทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ วิเคราะห์ผลประเมิน ได้ดังนี้

ประเด็นที่วิเคราะห์	เครื่องมือ	ข้อคำถาม	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	ข้อ i๑๙	๕๔.๑๙	บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อนประโยชน์ส่วนตัว
		ข้อ i๒๐	๕๔.๑๙	
		ข้อ i๒๑	๕๒.๔๑	
		ข้อ i๒๒	๙๑.๐๐	
		ข้อ i๒๓	๙๑.๙๗	
		ข้อ i๒๔	๕๙.๕๙	
	OIT	ข้อ O๓๔	๑๐๐	
		ข้อ O๓๕	๑๐๐	

จากการประเมินพบว่า บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อนประโยชน์ส่วนตัว องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง ควรจัดทำคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ กำหนดขั้นตอนข้อปฏิบัติหลักเกณฑ์ในการขออนุมัติ/อนุญาต ในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีการกำกับดูแล รักษาทรัพย์สินของทางราชการ ผู้บริหารมีนโยบายห้ามมิให้บุคลากรในหน่วยงานนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว และประชาสัมพันธ์ โดยทำเป็นประกาศ หนังสือแจ้งเวียน ให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่งให้รับทราบ และรายงานสรุปผลการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และรายงานสรุปผลการดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการ ให้กับผู้บริหารทราบพร้อมทั้งจัดทำคู่มือการพัฒนาเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน แจ้งเวียนให้รับทราบและถือปฏิบัติ

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง วิเคราะห์ผล ประเมิน ได้ดังนี้

ประเด็นที่วิเคราะห์	เครื่องมือ	ข้อคำถาม	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	ข้อ i๗	๕๕.๐๓	บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบ ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบบุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ
		ข้อ i๘	๓๓.๓๕	
		ข้อ i๙	๖๕.๐๕	
		ข้อ i๑๐	๙๑.๐๓	
		ข้อ i๑๑	๙๔.๖๒	
		ข้อ i๑๒	๘๖.๕๑	
	OIT	ข้อ O๑๑	๑๐๐	
		ข้อ O๑๓	๑๐๐	
		ข้อ O๒๐	๑๐๐	
		ข้อ O๒๒	๑๐๐	

จากการประเมินพบว่า บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขียงควรดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖,พ.ศ.๒๕๖๗ โดยแต่ละส่วนงาน นำเสนอแผนการดำเนินงานประจำปีและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขียง ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานประจำปีและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของแต่ละส่วนงาน และเผยแพร่ข้อมูลแผนการดำเนินงานประจำปีและแผนการใช้จ่ายงบประมาณต่อที่ประชุมประจำเดือนทุกเดือน และเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบ มีการเปิดเผยข้อมูล ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ แผนการดำเนินงานด้านจัดซื้อจัดจ้าง และสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างให้กับประชาชนรับทราบตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด โดยมีผู้บริหารมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันผ่านช่องทาง เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขียง

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล วิเคราะห์ผล ประเมิน ได้ดังนี้

ประเด็นที่วิเคราะห์	เครื่องมือ	ข้อคำถาม	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้ อำนาจและการ บริหารงานบุคคล	IIT	ข้อ ๑๑๓	๖๘.๗๐	บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่า ผู้บังคับบัญชามีการคัดเลือกผู้เข้ารับ การอบรม การศึกษาดูงาน หรือการ ให้อบรม การศึกษา และได้รับมอบหมาย งานตามตำแหน่งหน้าที่ อย่างไม่เป็น ธรรม และบุคลากรบางท่านไม่ทราบ เกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ ของรัฐ
		ข้อ ๑๑๔	๗๐.๔๖	
		ข้อ ๑๑๕	๖๕.๐๐	
		ข้อ ๑๑๖	๙๒.๘๖	
		ข้อ ๑๑๗	๙๘.๒๒	
		ข้อ ๑๑๘	๙๐.๑๔	
	OIT	ข้อ ๑๒๗	๖๒.๓๕	
		ข้อ ๐๒๓	๑๐๐	
		ข้อ ๐๒๔	๐	
		ข้อ ๐๒๕	๐	
		ข้อ ๐๒๖	๑๐๐	

จากการประเมินพบว่า บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าผู้บังคับบัญชามีการคัดเลือกผู้เข้ารับ การอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้อบรม การศึกษา และได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่ อย่างไม่เป็น ธรรมบุคลากรบางท่านไม่ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ และจากผลการประเมิน OIT ข้อ ๐๒๔ และ ๐๒๕ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง ควรจัดทำนโยบาย หรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูน ความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง จัดทำบันทึก ข้อตกลงการปฏิบัติงาน การมอบหมายงาน ในการปฏิบัติงานราชการและตอบสนองความต้องการของ ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการพัฒนาและ ฝึกอบรมบุคลากร และเป็นแนวทางให้ผู้บริหารใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินการพัฒนาบุคลากรขององค์การ บริหารส่วนตำบลห้วยเขย่งและองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง ได้จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การสร้างขวัญ กำลังใจ และการลงโทษแก่บุคลากรในสังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง พร้อมทั้งรายงานการ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ผู้บริหารทราบและเผยแพร่ให้ประชาชนได้รับทราบถึงการปฏิบัติงาน ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พร้อมทั้งแจ้งเวียนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง ให้รับทราบและถือปฏิบัติ



ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน วิเคราะห์ผล ประเมิน ได้ดังนี้

ประเด็นที่วิเคราะห์	เครื่องมือ	ข้อคำถาม	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	IIT	ข้อ i๒๕	๖๖.๘๔	มีบุคลากรในหน่วยงานไม่มั่นใจในการที่จะแจ้งเบาะแส ให้ข้อมูลหรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กร ให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร
		ข้อ i๒๖	๖๗.๗๓	
		ข้อ i๒๘	๖๖.๘๔	
		ข้อ i๒๙	๖๔.๐๘	
		ข้อ i๓๐	๗๒.๒๔	
	EIT	ข้อ E๑๐	๗๖.๗๙	
		ข้อ E๑๕	๖๙.๑๙	
	EIT ส่วนที่ ๒	ข้อ E๑๐	๖๗.๖๕	
		ข้อ E๑๕	๕๘.๐๐	
	OIT	ข้อ O๒๗	๐	
		ข้อ O๒๘	๑๐๐	
		ข้อ O๒๙	๑๐๐	
		ข้อ O๓๑	๑๐๐	
ข้อ O๓๒		๐		
ข้อ O๓๓		๑๐๐		
ข้อ O๓๔	๑๐๐			

จากการประเมินพบว่า มีบุคลากรในหน่วยงานไม่มั่นใจในการที่จะแจ้งเบาะแส ให้ข้อมูลหรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร และจากการประเมิน OIT ข้อ O๒๗ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง ควรดำเนินการปรับปรุงแก้ไขส่วนงานที่รับผิดชอบการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง และประกาศให้บุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่งรับทราบ และเพิ่มช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เผยแพร่ให้บุคลากรในหน่วยงานและประชาชนรับทราบและสามารถเข้าถึงข้อมูลช่องทางการร้องเรียนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีการสรุปรายงานผลกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตทุก 6 เดือน และจาก OIT ข้อ O๓๔ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy หน่วยงานแสดงข้อมูลเป็นการประกาศต่าง ๆ และบันทึกข้อความ ซึ่งไม่มีข้อมูลที่เกี่ยวข้องหรือแสดงการดำเนินการกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง และจากผลการประเมิน OIT ในข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง นำโดยนายชัชชัย อุดมสถาผล นายกององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง และปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง ต้องดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรม มอบนโยบายเสริมสร้างวัฒนธรรม มาตรฐานทางจริยธรรม คณะผู้บริหาร ข้าราชการลูกจ้าง เพื่อปรึกษาหารือข้าราชการ และรับทราบปัญหาอุปสรรค ในการปฏิบัติราชการ พร้อมนี้ได้จัดกิจกรรม/โครงการชี้แจงแนวทางการปฏิบัติตนของพนักงานเจ้าหน้าที่ในการดำรงตน

ตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งในขณะก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่ (NO GIFT POLICY) ซึ่งเป็นการขับเคลื่อนและดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานของนายชัชชัย อุดมสถาผล นายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง หลักจากประกาศไว้เมื่อครั้งแรกแถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง ทั้งนี้ก็เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ประมวลจริยธรรม

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับชอบ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
<b>๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</b>	- จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการ โดยระบุขั้นตอนการปฏิบัติงาน ระยะเวลา ส่วนงาน ให้ชัดเจน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	๑.จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน ระยะเวลา ส่วนงาน ให้ชัดเจน ๒.แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบและปฏิบัติงานตามคู่มือ ๓.เผยแพร่คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗
	- จัดประชุม/กิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ เสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี ตามมาตรฐานทางจริยธรรม	สำนักปลัด	๑.จัดประชุม/กิจกรรม มอบนโยบายในการปฏิบัติงานตามคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานและปฏิบัติตามมาตรการ ดังนี้ -มาตรการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร -มาตรการนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส -แนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม Dos & Don'ts ๒.แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในรับทราบและถือปฏิบัติ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
	- ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นที่มีต่อหน่วยงานในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น	สำนักปลัด	๑.จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง ๒.เพิ่มช่องทางการแสดงความคิดเห็นและปรับปรุงการแสดงความคิดเห็นที่สะดวก ใช้งานง่าย เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
<b>๒. การให้บริการและระบบ E - Service</b>	- พัฒนาช่องทางการให้บริการ E - Service ให้ใช้งานง่ายและเข้าถึงง่าย	สำนักปลัด งานธุรการ	๑. กำหนดผู้รับผิดชอบการให้บริการประชาชนผ่านระบบ E -Service ๒. ปรับปรุงให้มีวิธีการใช้งานของระบบ ๓. จัดทำช่องทางการสื่อสารให้สะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนหรือผู้มารับบริการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
<b>๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</b>	หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	สำนักปลัด	๑. เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก ๒. ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและครบถ้วน	ตุลาคม ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๗
<b>๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</b>	- จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสร้างการรับรู้ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายงบประมาณรวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณพร้อมทั้งจัดทำรายงานผล	กองคลัง	๑. จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบและเผยแพร่อย่างสม่ำเสมอ ๓. มีการจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และแจ้งให้พนักงานทราบและถือปฏิบัติ	ตุลาคม ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๗

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
<b>๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</b>	- ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบและเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ - จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน	กองคลัง	๑. จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน ๓. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบและเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนได้ทราบข้อมูล	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
<b>๖.กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</b>	- ประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงาน และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด	๑. จัดทำแผนและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการแทนตำแหน่งว่างการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งการทบทวนภารกิจ รวมถึงดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรและหลักเกณฑ์การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม/ทุนการศึกษา ๒. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร ๓. แจ้งเวียนให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับชอบ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
<p><b>๗.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</b></p>	<p>-จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน</p> <p>-จัดทำข้อมูล กิจกรรม/โครงการให้ครบถ้วนและสอดคล้องตามมาตรการ</p> <p>-จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี</p> <p>-จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง</p>	<p>๑.ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตพร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและเป็นแนวปฏิบัติ</p> <p>๒.นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p> <p>๓.แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมและจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และแนวทางปฏิบัติ Dos &amp; Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและเป็นแนวทางในการปฏิบัติ</p> <p>๔.จัดกิจกรรม/โครงการ /ฝึกอบรมที่สอดแทรกเนื้อหาเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗</p>

**ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ**

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเขย่ง มีข้อจำกัดด้านบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้าน ตรวจสอบภายใน และ นิติกร ในการดำเนินงานด้านป้องกันการทุจริตอาจเกิดประสิทธิภาพไม่เต็มที่และไม่ครอบคลุมทุกองค์ประกอบไม่ว่าจะเป็น กิจกรรมหรือมาตรการต่างๆ เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต